



SMI nr. 72/06.02.2024

## PROGRAM DE PREVENIRE SI REDUCERE A CANTITATII DE DESEURI

### SOCIETATEA NATIONALA A SARIII SA SUCURSALA SALINA CACICA

ELABORAT  
ANGELA SAVA

2024



Prezentul înscris poate conține și date cu caracter personal ce intră sub protecția Regulamentului (UE) 2016/679. Persoanele vizate cărora li se adresează prezentul înscris precum și terțele persoane care intră în posesia acestuia au obligația de a proteja, conserva și folosi datele cu caracter personal în condițiile prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679.

## CUPRINS

1. INTRODUCERE SI CONTEXT .....	
2. SITUATIA ACTUALA .....	
2.1. Date generale.....	
2.2. Date privind activitatea desfasurata .....	
2.3. Date privind tipurile de deseuri generate.....	
3. GESTIONAREA DESEURILOR GENERATE PE AMPLASAMENT .....	
4. MASURI PRIVIND PREVENIREA SI REDUCEREA CANTITATILOR DE DESEURI GENERATE .....	

### **Index figuri**

Figura 1. Piramida gestionarii deseurilor .....	
---	--

### **Anexe**

Anexa 1. Plan de prevenire si reducere a generarii deseurilor.....	
--	--



## 1. INTRODUCERE SI CONTEXT

Prezentul program stabileste masurile necesare pentru prevenirea si/sau reducerea efectelor adverse determinate de generarea si gestionarea deseurilor si reducerea cantitatii de resurse utilizate si cresterea eficientei utilizarii acestora.

Conform art. 4 din OUG 92/2021, completata si aprobata prin Legea nr. 17/2023, ierarhia deseurilor se aplica in functie de ordinea prioritatilor in cadrul legislatiei si al politicii in materie de prevenire a generarii si de gestionare a deseurilor, dupa cum urmeaza:

- a) prevenirea;
- b) pregatirea pentru reutilizare;
- c) reciclarea;
- d) alte operatiuni de valorificare, de exemplu valorificarea energetica;
- e) eliminarea.

Aplicarea ierarhiei deseurilor mentionata mai sus, are ca scop incurajarea actiunii in materie de prevenire a generarii si gestionarii eficiente si eficace a deseurilor, astfel incat sa se reduca efectele negative ale acestora asupra mediului.

In sensul OUG 92/2021, completata si aprobata prin Legea nr. 17/2023, privind regimul deseurilor, semnificatia unor termeni este prezentata mai jos:

- ✓ *deseu* - orice substanta sau obiect pe care detinatorul il arunca ori are intentia sau obligatia sa il arunce;
- ✓ *detinator de deseuri* - producatorul deseurilor sau persoana fizica ori juridica ce se  *afla in posesia acestora*;
- ✓ *producator de deseuri* - orice persoana ale carei activitati genereaza deseuri, *producator de deseuri sau orice persoana care efectueaza operatiuni de pretratate, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compozitiei acestor deseuri*;





✓ *gestionarea deșeurilor - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un operator economic care se ocupa de valorificare/eliminarea deșeurilor în numele altor persoane;*

✓ *valorificare - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general;*

✓ *eliminare - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie.*

Activitățile desfășurate trebuie să țină cont întotdeauna de o **ierarhie a opțiunilor de gestionare a deșeurilor**. Prima opțiune este **prevenirea producerii de deșuri, prin alegerea încă din faza de proiectare a celor mai bune tehnologii**.

Dacă evitarea producerii de deșuri nu este întotdeauna posibilă, atunci trebuie minimizată cantitatea de deșuri generată prin reutilizare, reciclare și valorificare energetică.

Etapa de eliminare a deșeurilor trebuie aplicată numai după ce au fost folosite la maxim toate celelalte mijloace, în mod responsabil astfel încât să nu producă efecte negative asupra mediului.

Deșeurile se împart în două categorii mari: **nepericuloase și periculoase** și sunt definite pe categorii, în HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor. Fiecare tip de deșeu este reprezentat de un cod format din 6 cifre în funcție de activitatea generatoare, la care se adaugă un asterix (\*) dacă acesta face parte din categoria celor periculoase.

Toate categoriile de deșuri se colectează separat și se predau către societățile autorizate.

La fiecare predare de deșuri se va solicita și se va păstra bonul de confirmare sau formularul de încărcare - descărcare deșuri în urma predării acestora către colectorii autorizați.

Producătorii/detinatorii de deșuri sunt obligați să predea deșeurile generate din activitatea sa/operatorilor economici autorizați de către autoritatea publică competentă (Agențiile pentru Protecția Mediului) și să efectueze operații de colectare, transport, valorificare și /sau



eliminarea deșeurilor în condițiile legislației de mediu în vigoare, nerespectarea acestei prevederi fiind sancționată cu amendă de la 20.000-40.000 lei .

Costurile operațiunilor de gestionare a deșeurilor sunt suportate de producătorul de deșeurile conform principiului „poluatorul plătește” (OUG 92/2021-art.22,alin.1, completată și aprobată prin Legea nr. 17/2023 ).

Operatorii economici autorizați din punct de vedere al protecției mediului pentru efectuarea operațiunilor de colectare și transport au obligația să colecteze selectiv deșeurile și să le transporte numai la instalații autorizate pentru efectuarea operațiunilor de tratare/eliminare.

## 2. SITUAȚIA ACTUALĂ

2.1. Date generale: Societatea Națională a Sării SA, Sucursala Salina Cacica, str. Republicii, nr. 9, Cacica, județul Suceava

2.2. Date privind activitatea desfășurată

COD CAEN 0893 Extractia sării

2.3. Date privind tipurile de deșeurile generate

### ➤ **Deșeurile generate pe amplasament, specifice activității sunt:**

- Deșeurile menajere și asimilabile (servetele, resturi alimentare, tacamuri) - deșeurile municipale amestecate (nepericuloase); cod 20 03 01
- Deșeurile de ambalaje de hârtie și carton (cutii carton, plăci carton, marfuri achiziționate) - deșeu nepericulos; cod 15 01 01
- Deșeurile de ambalaje din plastic (PET-uri, folie polietilenă) – nepericuloase; cod 15 01 02
- Deșeu slam tehnologic – nepericulos ; cod 01 04 11
- Deșeu condens salin și purjă sămura - nepericulos; cod 01 04 11

Deșeurile generate, specifice activității desfășurate pe amplasament, sunt prezentate în tabelul 1:

Tabel 1 Deșeurile generate:



Prezentul înscris poate conține și date cu caracter personal ce intră sub protecția Regulamentului (UE) 2016/679. Persoanele vizate cărora li se adresează prezentul înscris precum și terțele persoane care intră în posesia acestuia au obligația de a proteja, conserva și folosi datele cu caracter personal în condițiile prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679.



Nr. crt	Tipuri de deseuri generate	Cod deșeu	Activitate generatoare de deseuri	Modalitatea de gestionare
1	Ambalaj de hartie și carton	15 01 01	Productie/Depozit	reciclare
2	Ambalaj material plastic	15 01 02	Productie/Depozit	reciclare
3	Municipale amestecate	20 03 01	Toti angajatii	Depozitare temporara- eliminare
4	Slam tehnologic	01 04 11	Productie	Eliminare
5	Condens salin și purjă de saramura	01 04 11	Productie	Eliminare

### ➤ Gestionarea deșeurilor generate pe amplasament

Deseurile municipale - cele asimilabile deșeurilor menajere - (resturi alimentare, servetele etc.) – cod 20 03 01 se colectează separat, în zone special amenajate, în pubele specifice etichetate corespunzător.

- Deseuri de ambalaje de carton: ex. cutii de carton, plăci de carton, tuburi de carton presat (cod 15 01 01), se colectează selectiv în pubele, etichetate corespunzător, amplasat la punctul de lucru. Salina Cacica se asigură ca deșeurile de ambalaj sunt curate și uscate, deoarece instalațiile de sortare și procesare pot fi afectate de materialele neconforme, iar procesul de reciclare poate fi îngreunat.
- Deseuri ambalaje din plastic (cod 15 01 02) ex. folie polietilena, PET-urile, folie stretch. Acestea se colectează selectiv în recipiente de plastic. Recipientul sau locul de depozitare este etichetat corespunzător.
- Deșeu slam tehnologic (cod 01 04 11) rezultat în urma procesului de epurare a saramurii este colectat în vasul decantor TH 201, apoi transportat cu ajutorul unei autocisterne la mina Cacica. Decantorul TH 201 este inscripționat.
- Deșeu condens salin și purjă de saramura (cod 01 04 11) se stochează temporar în bazinul colector amplasat în vecinătatea secției evaporare, cu capacitatea de cca.15 mc, iar apoi pompat



prin coloana de condens salin si purja condens in mina Cacica. Bazinul este inscriptionat corespunzator.

### 3. MANAGEMENTUL DESEURILOR

#### **Masuri privind gestionarea deeurilor generate pe amplasament, in conformitate cu legislatia in vigoare**

- ✓ Deseurile rezultate din activitate sunt colectate separat, pe fiecare tip de deeu
- ✓ Toate categoriile de deseuri sunt depozitate astfel incat sa nu afecteze mediul inconjurator, in recipiente de plastic/metal/saci etc, etichetate corespunzator codului deseului. Se va evita formarea de stocuri care ar putea prezenta risc de incediu, mirosuri etc pentru vecinatati.
- ✓ Locul de depozitare a deeurilor reciclabile/valorificabile este pe platforma betonata.
- ✓ La predarea deeurilor se solicita si sunt pastrate conform legislatiei, formularele doveditoare privind trasabilitatea deeurilor periculoase sau nepericuloase.
- ✓ Se va evita formarea de stocuri care ar putea pune in pericol sanatatea umana si ar dauna mediului inconjurator (*riscuri de poluare a apei, aerului, solului, fauna, flora, generare de mirosuri, risc de incediu pentru vecinatati*).
- ✓ Transportul deeurilor se realizeaza numai de catre operatori economici care detin autorizatie de mediu conform legislatiei in vigoare pentru activitatile de colectare/stocare temporara/tratare/valorificare/eliminare in baza HG 1061/2008 privind transportul deeurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei.
- ✓ La predarea deeurilor se vor completa in 3 exemplare Formularele de incarcare

De asemenea, societatea detine contractele cu toti colectorii autorizati sa preia deeurile generate.





#### 4. MASURI PRIVIND PREVENIREA SI REDUCEREA CANTITATILOR DE DESEURI GENERATE

Activitatile desfasurate trebuie sa tina cont intotdeauna de o ierarhie a optiunilor de gestionare a deseurilor, conform fig. 1.

Figura 1. Piramida gestionarii deseurilor



**Prima opțiune este prevenirea producerii de deșuri** prin alegerea, încă din faza de proiectare, a celor mai bune tehnologii. Dacă evitarea producerii de deșuri nu este întotdeauna posibilă, atunci trebuie minimizată cantitatea de deșuri generată prin reutilizare, reciclare și valorificare energetică. Astfel, colectarea selectivă a deșurilor în vederea valorificării acestora contribuie la reducerea cantității de deșuri ce sunt eliminate prin depozitare.

Etapa de eliminare a deșurilor trebuie aplicată numai după ce au fost folosite la maxim toate celelalte mijloace, în mod responsabil, astfel încât să nu producă efecte negative asupra mediului.

Cantitățile de deșuri generate sunt centralizate în evidența gestiunii deșurilor care se completează lunar, în conformitate cu HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase. Raportul privind evidența gestiunii deșurilor se transmite anual către Agenția competentă pentru Protecția





Mediului.

**Masurile specifice privind prevenirea si/sau reducerea cantitatilor de deseuri rezultate din activitatea proprie poate fi realizata prin implementarea unor politici si practici cum ar fi:**

- Evitarea generarii deseurilor si re folosirea lor;
- Informarea angajatilor in legatura cu tipurile de deseuri care se pot recicla;
- Predarea selectiva a deseurilor catre agenti economici autorizati in domeniul reciclarii.
- Amplasarea optima si utilizarea recipientilor pentru colectarea selectiva a deseurilor de ambalaje generate pe amplasament.
- Achizitionarea de produse neambalate sau produse fara ambalaje excesive.
- Instruirea angajatilor cu privire la prevenirea generarii deseurilor si obligatia reutilizarii produselor si a prevenirii si colectarii selective a deseurilor.



Prezentul înscris poate conține și date cu caracter personal ce intră sub protecția Regulamentului (UE) 2016/679. Persoanele vizate cărora li se adresează prezentul înscris precum și terțele persoane care intră în posesia acestuia au obligația de a proteja, conserva și folosi datele cu caracter personal în condițiile prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679.

ANEXA 1



**PLAN DE PREVENIRE SI REDUCERE A  
DESEURILOR GENERATE**

SMI nr. 73/06.02.2024

Nr.	Tip deseu	Masuri preventive	Responsabil	Termen	Operator economic autorizat contractat
1	Deseu Hartie / Carton Cod 15.01.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Returnare ambalaje materii prime si auxiliare neconforme</li> <li>- Reutilizare placi carton (intre paleti)</li> <li>- Functionarea optima a masinei de ambalat sare cutie 1 kg</li> <li>- Evitarea achizitionarii materialelor supra ambalate</li> </ul>	Sectia Productie  Sectia Productie si Depozit produse finite Dep. Achizitii Angajatii din birouri	Permanent	SC ROTMAC- ECO SRL



Prezentul înscris poate conține și date cu caracter personal ce intră sub protecția Regulamentului (UE) 2016/679. Persoanele vizate cărora li se adresează prezentul înscris precum și terțele persoane care intră în posesia acestuia au obligația de a proteja, conserva și folosi datele cu caracter personal în condițiile prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679.

			Sectia Productie	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Printarea pe cat posibil fata verso, arhivarea documentelor in format electronic</li> <li>- Urmarierea stocurilor si comandarea cantitatilor de ambalaj necesare</li> <li>- Colectare selectiva mai atenta a deseurilor de hartie / carton</li> </ul>		
2	Deseu materiale plastic Cod 15.01.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Returnare ambalaje materii prime si auxiliare neconforme</li> <li>- Functionarea optima a masinii de ambalat sare sac polietilena 50 kg</li> <li>- Evitarea achizitionarii materialelor supra ambalate</li> <li>- Urmarierea stocurilor si comandarea cantitatilor de ambalaj necesare</li> <li>- Colectarea mai atenta a deseurilor plastice</li> </ul>	Sectia Productie  Sectia Productie	Permanent  Permanent
3	Deseuri municipale	- Cresterea valorificarii	Resp. Protectia	Permanent
				SC ROTMAC- ECO SRL





	amestecate (fracție umeda) Cod 20.03.01	deseurilor de hartie, plastic și PET și reducerea deșeurilor menajere - Colectare selectivă mai atentă a deșeurilor (hartie, plastic și PET) - Achiziționare pubele metalice/plastic	Mediului Resp. Protecția Mediului	Decembrie 2024	ECO SRL
4	Slam tehnologic Cod 01.04.11	- Provenit din fluxul tehnologic și eliminat prin pompare în golurile din subteran (mina Cacica) - Optimizarea procesului de fabricație pentru reducerea cantității de slam tehnologic	Resp. Protecția Mediului Sef sector preparare Sef sector mina	In timpul funcționării instalației de preparare sare recristalizată	
5	Condens salin și purja de sare Cod 01.04.11	- Provenit din fluxul tehnologic și pompat din bazinul colector, prin coloana de condens salin și purja condens, în subteran (mina Cacica) - Modernizare instalație	Resp. Protecția Mediului Sef sector preparare Sef sector mina	In timpul funcționării instalației de preparare sare recristalizată	



			<p>recristalizare sare prin inlocuirea celor 3 evaporatoare cu un singur evaporator (reducerea cantitatii de condens salin )</p> <p>- Prevenire : Conform Programului de prevenire si combatere a poluarii accidentale</p>		
--	--	--	--	--	--

Director,

Radu Dirtu



Resp. P.M.,

Angela Sava



Prezentul înscris poate conține și date cu caracter personal ce intră sub protecția Regulamentului (UE) 2016/679. Persoanele vizate cărora li se adresează prezentul înscris precum și terțele persoane care intră în posesia acestuia au obligația de a proteja, conserva și folosi datele cu caracter personal în condițiile prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679.



**SOCIETATEA NAȚIONALĂ A SĂRII S.A.**  
 Sediul social: Calea Victoriei nr. 220, etaj 4, sector 1, București, CP 010099;  
 Contact: Spălaul Unirii nr. 76, Corp A, etaj 4 și etaj 5, Sector 4 București, CP 040037  
 J40/4607/05.05.2010, CUI: RO 1590430, IBAN RO44BRDE445SV5087244450 BRD Dorobanți  
 ROMÂNIA, Tel: (+4021) 317.89.88; Fax: (+4021) 317.89.90/312.95.69,  
<http://www.salrom.ro> e-mail: [secretariat@salrom.ro](mailto:secretariat@salrom.ro)



SMI nr. 74/06.02.2024

Catre,  
 Protecția Mediului – Suceava

**Lista cantitati deseuri nepericuloase aferenta anilor 2023 -2022 cu progresul inregistrat**

Denumire deseuri	Clasificare	Cantitate totala anuala(kg/an) 2023	Cantitatea totala anuala (kg/an) 2022	Operatiune valorificare	Operatiune eliminare
Hartie - carton PE + PP	Deseu nepericulos	980	1730	Valorificare	-
Slam tehnologic	Deseu nepericulos	2380	3790	Valorificare	-
		6292	8899	este injectat în subteran în golurile de la Exploatarea Salinei Cacica	
Deseu menajer	Deseu nepericulos	8700	9140	-	Eliminare

Productie realizata de sare recristalizata in anul 2023 = 6440 t

Productie realizata de sare recristalizata in anul 2022 = 9342 t



Resp.P.M,  
 Angela Sava

Prezentul înscris poate conține și date cu caracter personal ce intră sub protecția Regulamentului (UE) 2016/679. Persoanele vizate cărora li se adresează prezentul înscris precum și terțele persoane care intră în posesia acestuia au obligația de a proteja, conserva și folosi datele cu caracter personal în condițiile prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679.